

Verslag vergadering ASD maandag 16 december 2024

Vergaderruimte: gemeentehuis 0.11

Notulen: Evelien Moors
Voorzitter: Jaap Overbeek
Mka: Helga de Zanger
Gasten: Ellen Carels (Zorgcentrum Aalsmeer) en Mireille Klijn (wijkregisseur)

1. Vaststellen agenda

- De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder de gasten die aansluiten voor agendapunten 2 en 3.
- De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld.

2. Dementie

- Ellen Carels van de Ontmoetingsgroep Irene (Zorgcentrum Aalsmeer) licht het onderwerp dementie toe. Ellen vertelt dat in 2007 in Aalsmeer werd gestart met een ontmoetingsruimte voor personen met dementie. Dit betrof dagbesteding met vier cliënten. Nu zijn er vijf maatwerkgroepen, bestaande uit ongeveer 12 personen per groep, en drie inloopcentra. Ellen werkt met 23 medewerkers en een aantal vrijwilligers.
- Aalsmeer kent 580 inwoners met dementie. 150 personen wonen in een zorginstelling. Het Ontmoetingscentrum biedt dagbesteding op maat aan, waar 113 personen gebruik van maken. Zeker 200 personen maken geen gebruik van de dagbestedingsmogelijkheid. Deze personen zijn wel bekend bij een huisarts of casemanager, maar willen geen verdere hulp. In de toekomst zal het aantal personen met dementie waarschijnlijk verdubbelen.
- Er wordt onderscheid gemaakt tussen inloop en maatwerk. Bij inloop gaat het om algemene activiteiten met 1 coördinerend begeleider. Het dient op rollatorafstand bereikbaar te zijn. Bij maatwerk is er sprake van persoonlijke indicatie. Er zijn twee begeleiders per groep.
- Voorheen gold de AWBZ, dat is vervangen door de WMO en WLZ. WMO geldt voor de beginfase van dementie. Dan kan iemand naar de dagbesteding dat op maat wordt georganiseerd. Wanneer thuis wonen lastig wordt, dan valt iemand onder de WLZ. Er zijn ook personen die pas net zijn gediagnosticeerd of nog geen indicatie hebben, en kwetsbaar zijn. Zij kunnen gebruik maken van de inloopvoorziening.
- Er wordt veel samengewerkt met huisartsen en praktijkondersteuners. Het staan op een wachtlijst kan 3 weken duren, maar kan oplopen tot 3 maanden. Met Mantelzorg en meer, Participe en de thuisorganisaties wordt eveneens samengewerkt. Verder worden activiteiten opgezet met maatschappelijke organisaties, zodat personen met dementie vrijwilligerstaken kunnen doen. FC Aalsmeer doet dit bijvoorbeeld.
- Vanuit het Dementie Netwerk Nederland wordt gekeken naar het vernieuwen van de dagbesteding. Ellen kijkt daarbij graag naar de mogelijkheden van digitale dagbesteding. Zo kan er door cliënten op afstand worden gewerkt met een tablet, speciaal ontworpen voor personen met dementie.
- De voorzitter geeft aan dat Alzheimer Nederland stelt dat het dementiebeleid van Aalsmeer verouderd is en verbeterd zou moeten worden. Ellen geeft aan graag bij te dragen aan het beleid wanneer het geactualiseerd wordt.

- De voorzitter dankt Ellen voor haar aanwezigheid en toelichting. Het DB en de werkgroep WMO zullen kijken naar eventuele aanjangende acties ten aanzien van het beleid.

3. Kennismaking met de Wijkregisseur

- Mireille Klijn vertelt over haar functie als wijkregisseur. De wijkregisseur heeft als taak de sociale samenhang in een wijk te bevorderen. De functie zit in een pilotfase en valt binnen het sociaal domein. De pilot duurt twee jaar. Mireille haalt behoeftes op en koppelt inwoners aan de juiste personen binnen de gemeente. Het gaat om kleine initiatieven als het plaatsen van een bankje of vergroening, maar ook grotere als een ommetjesplan. Bij de kleinere initiatieven wordt ook met Participe gewerkt.
- Mireille heeft kennisgemaakt met verschillende instanties en doet daar telkens de oproep om haar in te schakelen wanneer nodig. Ze heeft contact met de wijkoverleggen en heeft een signaleringsoverleg opgezet met onder meer BOA's, Openbare Orde en Veiligheid en wijkagenten. Bij dit laatste wordt gekeken hoe bij een conflict partijen weer tot elkaar kunnen komen. Mireille werkt daarnaast aan een speciale webpagina: participatie.aalsmeer.nl. Dit wordt een pagina om initiatieven te ontwikkelen en in te dienen. Mireille zal als contactpersoon vermeld staan.
- Aalsmeer heeft nu 1 wijkregisseur, Mireille vindt dit op dit moment goed behapbaar. Op een gegeven moment is een extra persoon wellicht nodig, maar het is goed om de evaluatie van de pilot af te wachten.
- De voorzitter dankt Mireille voor haar aanwezigheid en toelichting.

4. Woonzorgwelzijnvisie

- De gemeente heeft zorgvuldig gereageerd op het advies van de ASD. Het advies is op veel punten overgenomen. Volgende stap is dat de visie in januari 2025 wordt besproken in de commissievergaderingen, waarna op 13 februari vaststelling in de gemeenteraad zal plaatsvinden.
- De ASD is gevraagd betrokken te blijven door deel te nemen aan de begeleidingsgroep. Dick is bereid dit te doen namens de ASD. Hij hoort tijdens de eerste bijeenkomst meer over de rol van de begeleidingsgroep. Hij zal dan terugkoppelen aan de ASD en de ASD kan vervolgens besluiten over de eventuele deelname.

5. Belangrijkste ingekomen en uitgaande stukken vanaf 16 november 2024

- De ASD neemt kennis van de ingekomen en uitgaande stukken.
- Naar aanleiding van de ingekomen stukken wordt stilgestaan bij de gewijzigde Verordening WMO. De gemeente heeft laten weten geen advies van de ASD te vragen, omdat het om technische wijzigingen gaat. Het is opvallend dat er verschillende werkwijzen worden gehanteerd door de gemeente ten opzichte van de ASD.
- De aanstaande voorzitter en Erwin hebben interesse om deel te nemen aan de workshop 'Het Ravijnjaar'.

6. Mededelingen Dagelijks Bestuur

- De januarivergadering vormt de laatste ASD-vergadering van Jaap Overbeek als voorzitter.
- De statutenwijziging zal in 2025 plaatsvinden. Er wordt nog nagedacht wie als bestuursleden worden aangemerkt in de statuten.

- Het DB heeft nog geen afspraak met (een delegatie van) het college. Er zal worden gestuurd op kort na de jaarwisseling. (Update: inmiddels is er een afspraak gemaakt voor maandag 6 januari)
- De penningmeester stelt voor om de vrijwilligersbijdrage met terugwerkende kracht met ingang van 1 januari 2024 te verhogen naar het niveau van 2023 (staat momenteel nog op 2019). Dit is financieel mogelijk.
De ASD is akkoord met het voorstel van de penningmeester.

7. Info uit de werkgroepen:

a. Werkgroep Jeugd

- De werkgroep heeft de school Yuverta mavo Aalsmeer bezocht. Er is onder meer gedeeld dat er een sportklas wordt gestart. Ook zijn aandachtspunten benoemd, zoals het opknappen van het gebouw.

b. Werkgroep Participatie

- De werkgroep zal het Koersplan werk & inkomen bestuderen.

c. Werkgroep Wmo

- Het werkbezoek aan Participe werd jammer genoeg geannuleerd, nadat de gemeenteraad besloot niet meer deel te nemen. De directeur van Participe heeft aangegeven wel graag een keer langs te komen bij een vergadering.

8. Verslag ASD 20 november 2024 en actielijst

- Het verslag wordt ongewijzigd vastgesteld. De actielijst wordt geactualiseerd.
- Naar aanleiding van het verslag wordt besloten om de ASD-vergadering van 15 september 2025 te verzetten naar 18 september 2025. Ook wordt opgemerkt dat Erwin en de notulist op 18 februari afwezig zijn. Op 19 maart zijn Theo en Gerard afwezig.

9. Volgende vergadering maandagavond 13 januari 2025

- De beleidsnota schuldhulpverlening zal in januari op de agenda staan, met als gast beleidsadviseur Renée van Vlaardingen. Verder zal het Koersplan werk & inkomen worden geagendeerd.
- Het voorgenomen agendapunt beleidsregels kinderopvangtoeslag wordt naar een andere vergadering verplaatst.

22.07 uur Sluiting

Actielijst

START DATUM	ONDERWERP	EIND DATUM	ACTIE DOOR
20210610	Statuten aanpassen n.a.v. WBTR	2025	DB
20240415	Introductie voor de ASD-website opstellen	6 december 2024	Helga, Jan
20241216	Verordening Adviesraad Sociaal Domein bekijken	Januari 2025	DB

Komende vergaderingen:



info@asd-aalsmeer.nl

Maandagavond 13 januari 2025
Dinsdagavond 18 februari 2025
Woensdagavond 19 maart 2025
Maandagavond 14 april 2025
Dinsdagavond 13 mei 2025
Woensdagavond 11 juni 2025
Donderdagavond 18 september 2025
Dinsdagavond 21 oktober 2025
Woensdagavond 19 november 2025
Maandagavond 15 december 2025